

План мероприятий по улучшению качества работы на 2017-2018 год по результатам независимой оценки деятельности МАОУ гимназия № 1 г.Белебя

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
1. Открытость и доступность информации об организации					
1.1	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте ОУ	Систематически	Директор, заместители по УВР и ВР	Освещение результатов работы школы	Систематическое обновление информации
1.2	Обновление интерфейса сайта, добавление новых разделов, отражающих деятельность ОУ	По мере необходимости	Директор, заместители по УВР и ВР	Оформление информационных стендов с информацией о работе школы	Установка версии для слабовидящих
1.3	Информирование родительской общественности о проведении НОКО через информационную систему школы	Систематически	Администрация ОУ	Информация на сайте школы	Обновление информации
1.4	Обеспечение работы телефона «Горячей линии» по вопросам образования и воспитания детей.	В течение учебного года	Заместители директора по УВР и ВР	Общение с родителями по вопросам предоставления образовательных услуг	Работа телефона с 8:00-17:00 ежедневно
2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования, в том числе для детей с ОВЗ					
2.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ОУ	Систематически	Администрация ОУ	Изучение мнений участников образовательных отношений и их анализ	Организация внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС
2.2	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в ОУ лицам с ОВЗ	Систематически	Администрация ОУ	Работа над созданием инфраструктуры для детей с ОВЗ	Адаптация детей с ОВЗ в ученическом коллективе

2.3	Создание условий для комфортной работы педагогических работников ОУ Обеспечение здоровьесбережения учащихся и сотрудников	Систематически	Администрация	<p>1. Условия труда сотрудников и условия обучения учащихся полностью соответствуют санитарным нормам и правилам и постоянно совершенствуется.</p> <p>2. Проведена частично аттестация рабочих мест</p> <p>3. Обеспечена диспансеризация 100% учащихся с последующей консультативной помощью врачей-специалистов, а также контроль</p> <p>4. В образовательный процесс интегрированы здоровьесберегающие технологии.</p> <p>5. Обучение проводится на основе собственной мотивации, а не принуждения.</p> <p>6. Введен третий час физической культуры во всех классах, продумывается оптимизация двигательного режима и др.).</p> <p>6. Организовано и постоянно предоставляется горячее питание.</p> <p>7. Проводится мониторинг состояния здоровья обучающихся</p>	<p>Соблюдение инструкций по охране труда.</p> <p>Улучшение состояния санитарных норм.</p> <p>Диспансеризация учащихся и сотрудников</p>
2.4	Обеспечение и	Систематически	Заместители	Подготовка и обсуждение	Аттестация

	созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ОУ, установление доброжелательных и комфортных взаимоотношений участников образовательных отношений		директора по УВР и ВР	предложений по улучшению качества работы школы на заседаниях Педсовета, методсоветов, кафедр	педагогических работников, прохождение курсовой подготовки, повышение квалификации, изучение мнений родительской общественности
3. Система поддержки талантливых детей образовательного учреждения					
3.1	Организация участия в конкурсных мероприятиях, олимпиадах и смотрах муниципального, регионального и российского уровня	В течение учебного года	Директор, заместители директора, учителя-предметники	Наличие победителей и призеров	Поддержка талантливых детей
3.2	Организация участия в спортивных соревнованиях	В течение учебного года	Учитель физкультуры и инструктор по физической культуре	Наличие победителей и призеров	Развитие физических возможностей обучающихся
4. Управление ресурсами					
4.1	Библиотечное обслуживание	Постоянно	Директор школы, библиотекарь	В библиотеке имеется необходимая литература, ЦОР, медиатека, доступ к электронным ресурсам.	Все 100 % учащихся обеспечены учебно-справочной и художественной литературой
4.2	Управление информационными ресурсами	Постоянно	Директор школы, педагог-библиотекарь	Регулярно проводится мониторинг информационных ресурсов. Активно развивается среда электронного обучения, реализуется план создания и обновления электронных учебных материалов.	
5. Управление персоналом					

5.1	Определение квалификационных требований к персоналу, его подготовке и повышению квалификации	Постоянно	Директор школы, заместители директора	1. Определены, действуют и совершенствуются квалификационные требования ко всем группам персонала. 2. Разработан и внедряется план непрерывного повышения квалификации педагогов. 4. Учебная деятельность педагогов регулярно оценивается путём внутренней экспертизы.	Приведение в соответствие требований к персоналу, его подготовке и повышению квалификации
5.2	Мотивация, вовлечение и поощрение персонала за деятельность по улучшению качества функционирования ОУ в рамках Программы	Постоянно	Директор школы, заместители директора	1. Разработана и действует система стимулирования и поощрения персонала по результатам деятельности	Листы оценивания деятельности работников ОУ

Директор



Ханнанова З.С.