

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
гимназия №1 г. Белебея муниципального района Белебеевский район  
Республики Башкортостан**

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета гимназии  
Протокол № 4 от 30.03.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ гимназия №1  
г.Белебея *З.С.Ханнанова*

Приказ №230 от 28. 08. 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ГИМНАЗИИ

### 1. Общие положения

- 1.1. Совет гимназии (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом гимназии решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции гимназии.
- 1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ( пункт 4 статьи 26), принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом гимназии, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами гимназии.
- 1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

### 2. Структура Совета, порядок его формирования

- 2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:
  - родителей (законных представителей) учащихся гимназии;
  - работников гимназии;
  - учащихся.
- 2.2. Состав Совета формируется следующим образом: по два представителя учащихся от каждой параллели учащихся 8-11 классов, по одному представителю родителей учащихся от каждой параллели, 7 представителей педагогического коллектива (включая административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал), 1 представитель обслуживающего персонала, директор гимназии, председатель выборного профсоюзного органа, представитель выборного профсоюзного органа. Общая численность Совета составляет от 22 до 42 человек.
- 2.3. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы.
- 2.4. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 2 года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 1 раза.
- 2.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на Родительском комитете гимназии. Члены Родительского комитета гимназии избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании представителя в Родительский комитет гимназии принимается большинством голосов родителей (законных представителей),

- присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами Родительского комитета, директором гимназии. Решение Родительского комитета об избрании членов Совета принимается голосованием и оформляется протоколом, подписываемым председателем Родительского комитета.
- 2.6. Члены Совета из числа учащихся избираются на общем собрании учащихся соответствующих классов, большинством голосов, с возможным проведением тайного голосования.
  - 2.7. Члены Совета из числа работников гимназии избираются на общем собрании трудового коллектива гимназии, большинством голосов, с проведением открытого голосования.
  - 2.8. Совет избирается сроком на 3 года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания (назначения) не менее  $\frac{2}{3}$  от общей численности членов Совета, определенной Положением о Совете.

### **3. Компетенция Совета гимназии**

- 3.1. Основными задачами Совета являются:
  - определение основных направлений развития гимназии;
  - повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности гимназии;
  - содействие созданию в гимназии оптимальных условий образовательного процесса;
  - контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
  - осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в гимназии в целях охраны и укрепления здоровья учащихся и работников гимназии;
  - контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств гимназии;
  - взаимодействие с другими органами самоуправления в гимназии.
- 3.2. Совет осуществляет следующие функции:
  - 3.2.1. **Принимает**
    - локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы учащихся гимназии.
  - 3.2.2. **Вносит** директору гимназии предложения в части:
    - ✓ материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств и в рамках нормативных требований);
    - ✓ выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
    - ✓ создания в гимназии необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся;
    - ✓ обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
    - ✓ мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся и работников школы; обеспечения санитарно-гигиенического режима;
    - ✓ мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
    - ✓ организации иных мероприятий, проводимых в гимназии;
    - ✓ организации работы гимназии по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- ✓ структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления школы; изменения организационной структуры управления гимназией;
- ✓ введения школьной формы.

### 3.3. Участвует

- ✓ в принятии решения о создании в гимназии общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;
  - ✓ в принятии решения об исключении учащихся из гимназии;
  - ✓ в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом гимназии;
  - ✓ в принятии решения об оказании мер социальной поддержки учащимся и работникам гимназии из средств, полученных общеобразовательной организацией от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников.
- 3.4. **Оказывает** содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.
- 3.5. Регулярно **информирует** участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.
- 3.6. **Участвует** в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад гимназии; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором гимназии.
- 3.7. **Заслушивает** отчет директора гимназии или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.
- 3.8. Совет правомочен, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, **ходатайствовать** перед директором гимназии о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного, административного персонала. В случае неудовлетворительной оценки отчета директора школы, предусмотренного пунктом 3.6. настоящего положения, Совет вправе направить учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации гимназии.
- 3.9. В рамках действующего законодательства **принимает** необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию гимназии от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность; пресекает любые попытки командно-административного диктата по отношению к коллективу гимназии, ограничения его самостоятельности.

## 4. Организация деятельности Совета

- 4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
- 4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор гимназии.
- 4.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
- 4.4. Первое заседание Совета созывается директором гимназии не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа учащихся.

- 4.5. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.
- 4.6. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета
- 4.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины (50%+1) от числа членов Совета, определенного Положением о Совете. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.
- 4.8. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
- 4.9. Для осуществления своих функций Совет вправе:
  - приглашать на заседания Совета любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
  - запрашивать и получать от директора гимназии информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.
- 4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора гимназии.

## **5. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

- 5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- 5.2. Директор гимназии вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:
  - отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
  - принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу гимназии, иным локальным актам гимназии;
  - решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.
- 5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором гимназии (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение.
- 5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
- 5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
  - по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
  - при увольнении с работы директора общеобразовательного учреждения, или увольнении работника общеобразовательного учреждения, избранного

членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;

- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете учащихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после завершения обучения в школе;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

5.8. В случае если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета  
учащихся

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета  
родителей

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогичес-  
кого совета

Протокол № 9 от 20.05.15г. Протокол № 4 от 15.05.2015г. Протокол № 1 от 28.08.2015г.